

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE EMISSÃO DE CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA – 1ª VIA

DOCUMENTOS DO REQUERENTE

- [Requerimento](#)
- Documento de Identificação com foto (RG/CNH/Conselho Profissional)
- Comprovante de inscrição no cadastro de pessoa física (CPF)
- Comprovante de endereço com CEP atualizado
- Cópia da Portaria/Decreto de Nomeação/Admissão/Contrato de Trabalho (do Estado)
- Cópia da Portaria/Decreto de Exoneração (do Estado)
- Ficha de Assentamento Funcional
- Ficha Financeira (*quando for: Defensoria, TJ, MP, TCE e ALEAC)

Em caso de ex-servidor falecido:

- Comprovante de endereço atualizado do requerente e do falecido
- Cópia de Certidão de Casamento ou União Estável

DOCUMENTOS DO REPRESENTANTE LEGAL

- Documento de Identificação com foto do representante (RG/CNH/Conselho Profissional)
- Comprovante de inscrição no cadastro de pessoa física do representante (CPF)
- Procuração
- Curatela

i *Atenção: Todas as cópias dos documentos deverão vir acompanhadas dos documentos originais, não necessita autenticar.*